

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL  
N° 011 - GG - AGROBANCO - 2023**

Lima, 17 de noviembre 2023

**VISTO:**

La Resolución de Gerencia General N° 001-GG-AGROBANCO-2023, mediante la cual se aprueba el Plan Anual de Contrataciones para el año 2023.

La Resolución de Gerencia General N° 003-GG-AGROBANCO-2023, mediante la cual se aprueba la primera modificación del Plan Anual de Contrataciones.

La Resolución de Gerencia General N° 007-GG-AGROBANCO-2023, mediante la cual se aprueba la segunda modificación del Plan Anual de Contrataciones.

La Resolución de Gerencia General N° 009-GG-AGROBANCO-2023, mediante la cual se aprueba la tercera modificación del Plan Anual de Contrataciones.

El Informe N° 00036-2023-AGROBANCO/AAD sobre la cuarta modificación del Plan Anual de Contrataciones.

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Ley N° 29523, se aprobó la Ley de Mejora de Competitividad de las Cajas Municipales de Ahorro y Crédito del Perú, mediante la cual se excluye a las Cajas Municipales de Ahorro y Crédito de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Que, mediante Ley N° 29596, se aprobó la Ley que viabiliza la ejecución del Programa de Reestructuración de la deuda agraria (PREDA), en el cual se señala que el Banco Agropecuario adoptará las acciones necesarias para facilitar la recuperación de la cartera adquirida a nivel nacional, quedando comprendido dentro de los alcances de la Ley N° 29523, Ley de Mejora de la Competitividad de las Cajas Municipales de Ahorro y Crédito del Perú, sin perjuicio de las disposiciones que establezca la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones para dicho fin.

Que, a efecto de incluir y excluir los procesos solicitados por la División de Marketing e Imagen, la División de Logística, la División de Operaciones, la División de Finanzas y Tesorería, la Gerencia de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, la Gerencia de Innovación y Banca Digital, la Gerencia de Riesgos y la Gerencia de Negocios, que permita mantener el Plan Anual de Contrataciones actualizado de conformidad con las necesidades del Banco;

Que, estando a lo propuesto y con el visto bueno de la Gerencia Legal y Cumplimiento Normativo.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Modificar el Plan Anual de Contrataciones para el año 2023 aprobado mediante Resolución de Gerencia General N° 001-GG-AGROBANCO-2023, Resolución de Gerencia General N° 003-GG-AGROBANCO-2023, Resolución de Gerencia General N° 007-GG-AGROBANCO-2023, y Resolución de Gerencia General N° 009-GG-AGROBANCO-2023; de acuerdo con el siguiente detalle:

**PROCESOS POR EXCLUIR:**

N°	Área	Objeto de la Adquisición y Contratación	Bien/Servicio/ Consultoría	Plazo Estimado de Ejecución (En meses)	Valor Estimado S/	Tipo de Gasto	Fecha Probable para la Convocatoria	Nivel
3	División de Finanzas y Tesorería	Consultoría para implementación de la mesa de dinero	Consultoría	1	30,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
15	División de Logística	Adquisición de calefactores y equipos de aire acondicionado para agencias	Bien	6	163,300.00	Gasto de capital	Diciembre	II
16	División de Logística	Servicio de mantenimiento de grupos electrógenos a nivel nacional	Servicio	1	45,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
25	División de Marketing e Imagen	Servicio de impresión de señalética informativa para la red de agencias	Servicio	12	50,000.00	Gasto corriente	Diciembre	I
30	División de Marketing e Imagen	Servicio de diseño de personajes de Agrobanco para participación en ferias	Servicio	1	50,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
36	División de Recursos Humanos	Servicio de Capacitación para red Agrobanco	Servicio	5	150,000.00	Gasto corriente	Noviembre	II
37	División de Recursos Humanos	Servicio de Capacitación en desarrollo de habilidades blandas Agrobanco	Servicio	6	80,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
38	División de Recursos Humanos	Consultoría del modelo de gestión de recursos humanos	Consultoría	3	60,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
39	División de Recursos Humanos	Servicio de Publicaciones de avisos regulatorios de Declaraciones Juradas y Rentas de Recursos Humanos	Servicio	12	36,000.00	Gasto corriente	Diciembre	I
40	División de Recursos Humanos	Servicio de implementación de Plataforma de capacitación	Servicio	11	70,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
50	Gerencia de Negocios	Adquisición de formatos de crédito y solicitud de pagaré	Bien	12	60,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
59	Gerencia de Negocios	Servicio de Acondicionamiento de la Oficina Huaraz	Servicio	2	50,000.00	Gasto de capital	Noviembre	I
63	Gerencia de Negocios	Servicio de acondicionamiento de Oficina Virú	Servicio	2	54,000.00	Gasto de capital	Noviembre	I
65	Gerencia de Negocios	Servicio de Acondicionamiento de la Oficina Junín	Servicio	2	70,000.00	Gasto de capital	Diciembre	I
67	Gerencia de Negocios	Adquisición de letreros para Oficinas Informativas	Bien	1	36,000.00	Gasto de capital	Diciembre	I
69	Gerencia de Riesgos	Consultoría para la construcción de un modelo de apetito y tolerancia integrado	Consultoría	8	105,000.00	Gasto corriente	Noviembre	II

Nº	Área	Objeto de la Adquisición y Contratación	Bien/Servicio/ Consultoría	Plazo Estimado de Ejecución (En meses)	Valor Estimado S/	Tipo de Gasto	Fecha Probable para la Convocatoria	Nivel
71	Gerencia de Riesgos	Consultoría para la construcción de un modelo de creditscoring	Consultoría	10	95,000.00	Gasto corriente	Diciembre	I
86	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Servicio de telefonía móvil celular y de datos	Servicio	24	720,000.00	Gasto corriente	Diciembre	II

**PROCESOS POR INCLUIR:**

Nº	Área	Objeto de la Adquisición y Contratación	Bien/ Servicio/ Consultoría	Plazo Estimado de Ejecución (En meses)	Valor Estimado S/	Tipo de Gasto	Fecha Probable para la Convocatoria	Nivel
97	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Adquisición de sistema para recursos Humanos	Bien	5	260,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II
98	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Adquisición de switches CORE	Bien	1	419,891.00	Gasto de capital	Diciembre	II
99	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Adquisición de equipos para conectividad VPN	Bien	2	250,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II
100	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Compra impresora gama media	Bien	2	150,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II
101	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Adquisición de cintas backup	Bien	2	100,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II
102	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Adquisición de Nueva página web institucional	Bien	5	150,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II
103	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Contratación del servicio de desmaterialización de pagarés	Servicio	12	60,000.00	Gasto corriente	Diciembre	I
104	División de Operaciones	Adquisición de tapas/contratapas y separadores de contratos de crédito para toda la red	Bien	1	67,719.00	Gasto corriente	Diciembre	I
105	División de Operaciones	Adquisición de valijas para el traslado de documentos crediticios para toda la red	Bien	1	70,000.00	Gasto corriente	Diciembre	I
106	División de Logística	Servicio de inventario, conciliación contable y tasación de activos fijos	Servicio	3	180,000.00	Gasto corriente	Diciembre	II
107	División de Logística	Servicio de mensajería a nivel nacional	Servicio	6	250,000.00	Gasto corriente	Diciembre	II
108	División de Logística	Adquisición de mobiliario para la red de oficinas del plan	Bien	2	324,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II

Nº	Área	Objeto de la Adquisición y Contratación	Bien/ Servicio/ Consultoría	Plazo Estimado de Ejecución (En meses)	Valor Estimado S/	Tipo de Gasto	Fecha Probable para la Convocatoria	Nivel
		de expansión de agencias						
109	División de Logística	Adquisición de sillas para la red de oficinas del plan de expansión de agencias.	Bien	2	268,639.00	Gasto de capital	Diciembre	II
110	División de Logística	Servicio de ampliación y acondicionamiento oficina Ayaviri	Servicio	1	120,000.00	Gasto de capital	Diciembre	II
111	División de Logística	Servicio de ampliación y acondicionamiento oficina Tarapoto	Servicio	1	75,000.00	Gasto de capital	Diciembre	I

**PROCESOS POR MODIFICAR:**

Nº	Área	Objeto de la Adquisición o Contratación	Bien / Servicio/ Consultoría	Plazo Estimado de Ejecución (En Meses)	Valor Estimado S/	Nuevo Valor Estimado S/	Tipo de Gasto	Fecha Probable para la Convocatoria	Nivel
31	División de Operaciones	Servicio de digitalización de expedientes de crédito 2020, 2021, 2022 y 2023	Servicio	12	780,000.00	2,335,500.00	Gasto corriente	Noviembre	IV
72	Gerencia de Riesgos	Consultoría para la evaluación de madurez en la gestión de riesgos	Consultoría	3	30,000.00	70,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
74	Gerencia de Riesgos	Servicio de Evaluación de vulnerabilidades del banco a nivel de ciberseguridad - Ethical Hacking	Servicio	3	25,000.00	35,000.00	Gasto corriente	Noviembre	I
79	Gerencia de Transformación Digital e Innovación	Adquisición de sistema ERP	Bien	7	590,000.00	450,000.00	Gasto de capital	Noviembre	II

**Artículo 2.-** Publicar en la página web del Banco Agropecuario la presente resolución.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**

---

ENRIQUE MARTIN OREZZOLI MORENO  
**Gerente General**  
**AGROBANCO**