

**ACUERDO DE COMITÉ DE GERENCIA
N° 16-06-2017**

Lima, 23 de junio de 2017

VISTO:

El Acuerdo de Comité de Gerencia N° 06-01-207, mediante la cual se aprueba el Plan Anual de Contrataciones para el año 2017.

El informe GA N° 00007-2017-AGROBANCO/AAD, mediante el cual la Gerencia de Administración remite la propuesta de la primera modificación del Plan Anual de Contrataciones 2017;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 29523, se aprobó la Ley de Mejora de Competitividad de las Cajas Municipales de Ahorro y Crédito del Perú, mediante la cual se excluye a las cajas municipales de ahorro y crédito de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Que, mediante Ley N° 29596, se aprobó la Ley que viabiliza la ejecución del Programa de Reestructuración de la deuda agraria (PREDA), en el cual se señala que el Banco Agropecuario adoptará las acciones necesarias para facilitar la recuperación de la cartera adquirida a nivel nacional, quedando comprendido dentro de los alcances de la Ley N° 29523, Ley de Mejora de la Competitividad de las Cajas Municipales de Ahorro y Crédito del Perú, sin perjuicio de las disposiciones que establezca la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones para dicho fin.

Que, mediante CIR-092-01 Circular Delegación de Actividades Administrativas de la Gerencia General, se dan instrucciones de delegación de actividades de la Gerencia General a las diversas Gerencias, en la que se señala que la aprobación del Plan Anual de Contrataciones y sus modificaciones serán aprobadas por el Comité de Gerencia, y posteriormente publicado en la página web del Banco.

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Modificar el Plan Anual de Contrataciones para el año 2017, aprobado mediante Acuerdo de Comité de Gerencia N° 06-01-207, de acuerdo al siguiente detalle:

EXCLUIR

N° PAC	Área	Objeto de la adquisición o contratación	Bien / servicio / Consultoría	Valor estimado	Tipo de moneda	Fecha probable para la convocatoria	Nivel de contratación	Tipo de gasto
01	Logística y Servicios generales	Servicio de limpieza a nivel nacional	Servicio	500,000.00	Soles	Junio	Nivel III	Gasto Corriente
11	Logística y Servicios generales	Implementación de drywall, cielo raso, pintura e instalaciones sanitarias en Agencia Iquitos	Servicio	50,000.00	Soles	Abril	Nivel I	Gasto de Capital
12	Logística y Servicios generales	Implementación de drywall, cielo raso, pintura e instalaciones sanitarias en Agencia Sullana	Servicio	50,000.00	Soles	Marzo	Nivel I	Gasto de Capital
13	Logística y Servicios generales	Implementación de drywall, cielo raso, pintura e instalaciones sanitarias en Agencia Piura	Servicio	50,000.00	Soles	Marzo	Nivel I	Gasto de Capital
14	Operaciones	Servicio de entrega de información para el arqueo de valorados	Servicio	100,000.00	Soles	Febrero	Nivel I	Gasto Corriente
27	Oficina de atención al usuario	Servicio de peritaje grafo técnico y dactiloscópico para la oficina de atención al usuario	Servicio	25,000.00	Soles	Mayo	Nivel I	Gasto Corriente
28	Organización y métodos	Consultoría para la validación del avance en la implementación del sistema de control interno	Consultoría	40,000.00	Soles	Febrero	Nivel I	Gasto Corriente



Nº PAC	Área	Objeto de la adquisición o contratación	Bien / servicio / Consultoría	Valor estimado	Tipo de moneda	Fecha probable para la convocatoria	Nivel de contratación	Tipo de gasto
01	Logística y Servicios generales	Servicio de limpieza a nivel nacional	Servicio	500.000.00	Soles	Junio	Nivel III	Gasto Corriente
34	Organización y métodos	Servicio de desarrollo de software para la optimización de la calidad de la información de la base de datos del banco	Servicio	120.000.00	Soles	Marzo	Nivel I	Gasto de Capital
39	Sistemas	Servicio de interconexión de 45 oficinas de provincia y lima	Servicio	1,440.000.00	Soles	Febrero	Nivel III	Gasto Corriente
43	Sistemas	Adquisición de cintas de backup	Bien	25.000.00	Soles	Abril	Nivel I	Gasto Corriente
Total				2,400,000.00	Soles			

El total de exclusiones es para el gasto corriente S/ 2, 130,000.00 y S/ 270,000.00 para el gasto de capital.

INCLUIR

Nº PAC	Área	Objeto de la adquisición o contratación	Bien / servicio / Consultoría	Valor estimado en moneda nacional	Valor estimado en moneda extranjera	Tipo de moneda	Fecha probable para la convocatoria	Nivel de contratación	Tipo de gasto
69	Sistemas	Servicio de interconexión de oficinas a nivel nacional	Servicio	4,320,000.00	-	Soles	Junio	Nivel III	Gasto Corriente
70	Logística y Servicios Generales	Contratación del servicio de limpieza	Servicio	240,000.00	-	Soles	Julio	Nivel II	Gasto Corriente
71	Operaciones	Servicio de validación de pagarés-contratos devueltos como consecuencia del arqueo de pagarés	Servicio	42,231.44	-	Soles	Julio	Nivel I	Gasto Corriente
72	Legal	Contratación de un Estudio de Abogados Especializado en Derecho Penal Económico	Servicio	155,760.00	47,200.00	Dólares	Julio	Nivel II	Gasto Corriente
Total				4,757,991.44		Soles			

Artículo 2.- Publicar en la página web del Banco Agropecuario, los siguientes procesos de selección detallados en documento adjunto.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

BANCO AGROPECUARIO

Diego Ferré Murguía
 Gerente de Asesoría Jurídica

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO


Carlos Alberto Ginocchio Celi
 Gerente General

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Cesar Chlappe Gutiérrez
 Gerente (e)
 Gerencia de Procesos y Tecnología

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Nilton Guerrero Yupanqui
 Gerente de Finanzas

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Carlos Zordeva Lostaunai
 Gerente de Administración

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Jorge Alvarado Valdivia
 Gerente de Riesgos
 Oficina Principal

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Jorge Briceño Valderrama
 Sub Gerente de Logística

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Carlos Burneo Gonzalez
 Gerente de Desarrollo

AGROBANCO
BANCO AGROPECUARIO

Fernando Luna Victoria Flores
 Gerente Comercial